

THCSH

UBND THỊ XÃ THUẬN AN  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1111 /PGDDĐT  
V/v triển khai thực hiện 3 công khai  
theo Thông tư hướng dẫn số  
36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017  
của Bộ GDĐT đối với cơ sở giáo dục

Thuận An, ngày 21 tháng 02 năm 2018

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường học trực thuộc.

Căn cứ Công văn số 276/GSDDĐT-KHTC ngày 07/02/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư hướng dẫn số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT đối với cơ sở giáo dục,

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các trường mầm non, mẫu giáo, tiểu học, trung học cơ sở việc triển khai thực hiện Quy chế 3 công khai theo Thông tư hướng dẫn số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT như sau:

- Tổ chức triển khai Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

- Hiệu trưởng các đơn vị trường học trực thuộc ban hành Quyết định thành lập Ban chỉ đạo và tổ chức thực hiện Quy chế 3 công khai của năm học với đầy đủ nội dung: Mục đích yêu cầu, nội dung công khai, hình thức công khai, thời gian công khai, giải pháp và tổ chức thực hiện.

- Lập hồ sơ thực hiện công tác công khai theo các biểu mẫu quy định (phụ lục đính kèm Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT).

- Trang bị cơ sở vật chất phục vụ công tác công khai.

*Ghi chú: Công tác báo cáo thực hiện Quy chế 3 công khai hàng năm đối với các đơn vị trường học trực thuộc gửi về Phòng GDĐT trước ngày 25/10 bằng văn bản và kèm theo các biểu mẫu quy định.*

Trên đây là nội dung hướng dẫn của Phòng GDĐT về việc thực hiện Quy chế 3 công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT. Phòng GDĐT yêu cầu các đơn vị trường học trực thuộc nghiêm túc thực hiện nội dung Công văn này./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



*(Handwritten signature)*

Huỳnh Thị Mỹ Ngân

