

Số: 1175/PGDDĐT

Thuận An, ngày 02 tháng 10 năm 2018

V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm  
vụ pháp chế năm học 2018-2019

Kính gửi: - Hiệu trưởng trường Mầm non, Mẫu giáo;  
- Hiệu trưởng trường Tiểu học;  
- Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở.

Căn cứ Công văn số 1795/SGDDĐT-CTTTPC ngày 01/10/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ pháp chế năm học 2018-2019,

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị trường học thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2018-2019, như sau:

### **I. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Tiếp tục củng cố, kiện toàn và phát huy vai trò của tổ chức pháp chế, đội ngũ làm công tác pháp chế tại các đơn vị trường học trên địa bàn thị xã Thuận An để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2018-2019 và kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) ngành Giáo dục và Đào tạo.

2. Tổ chức lấy ý kiến dự thảo Luật Giáo dục (sửa đổi) và các văn bản hướng dẫn thi hành luật.

3. Thực hiện việc rà soát các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) về giáo dục và đào tạo, đề xuất ban hành các văn bản cần sửa đổi, bổ sung.

4. Tiếp tục tăng cường, đổi mới công tác tuyên truyền, PBGDPL trong ngành giáo dục nhằm nâng cao ý thức pháp luật, xây dựng văn hóa pháp lý cho đội ngũ giáo viên và học sinh.

### **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

1. Về công tác tổ chức, kiện toàn bộ phận pháp chế:

- Duy trì, nâng cao chất lượng công tác pháp chế; củng cố, kiện toàn bộ phận pháp chế, phát huy vai trò của đội ngũ làm công tác pháp chế tại các cơ sở giáo dục, đơn vị trường học.

- Tăng cường công tác tập huấn, bồi dưỡng về nghiệp vụ, chuyên môn cho đội ngũ cán bộ, giáo viên được phân công làm công tác pháp chế tại cơ sở.

2. Về công tác xây dựng VBQPPL:

- Tổ chức góp ý, lấy ý kiến dự thảo Luật Giáo dục (sửa đổi) và các văn bản

hướng dẫn thi hành luật và báo cáo về Phòng GDĐT theo yêu cầu.

- Các đơn vị tham gia xây dựng dự thảo VBQPPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo ở địa phương và tham gia góp ý dự thảo VBQPPL do các cơ quan khác gửi lấy ý kiến.

3. Về công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản pháp luật:

- Hiệu trưởng các đơn vị trường học có trách nhiệm thường xuyên tự kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do đơn vị ban hành, trong đó đặc biệt lưu ý về căn cứ ban hành, thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản.

- Các đơn vị báo cáo Phòng GDĐT về kết quả tự kiểm tra, xử lý VBQPPL có liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đề xuất phương án xử lý những văn bản mâu thuẫn, chồng chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp.

4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Công tác PBGDPL thực hiện theo Quyết định số 705/QĐ-TTg ngày 25/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2017-2021; Quyết định số 3957/QĐ-BGDĐT ngày 28/9/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Quyết định số 3302/KH-UBND ngày 19/7/2018 của UBND tỉnh Bình Dương ban hành Kế hoạch tiếp tục triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường” đến năm 2021.

+ Các nội dung PBGDPL bao gồm các nhiệm vụ chủ yếu năm học 2018- 2019 của ngành giáo dục và đào tạo Bình Dương, gắn với triển khai thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng XHCN và hội nhập quốc tế; Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban chấp hành Trung ương khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Tập trung tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến biển, đảo; chú trọng việc phổ biến nội dung văn bản pháp luật về biển, đảo cho học sinh, thực hiện lồng ghép trong giờ học môn học Lịch sử, Địa lý, Giáo dục quốc phòng và an ninh. Kết hợp PBGDPL với giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho học sinh; phối hợp các hoạt động PBGDPL với các cuộc vận động, chương trình giáo dục chính khóa, hoạt động ngoại khóa và các phong trào thi đua của ngành.

+ Phổ biến Luật tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật; thực hiện các biện pháp phổ biến, giáo dục nâng cao nhận thức về quyền và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, phụ huynh học sinh... trong việc

thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm “Ngày pháp luật” định kỳ hằng tháng theo tinh thần Chỉ thị số 04/2010/CT-UBND ngày 22/12/2010 của UBND tỉnh Bình Dương về việc tổ chức thực hiện mô hình “Ngày pháp luật” trên địa bàn Thuận An. Tổ chức thực hiện và tham gia hưởng ứng các hoạt động “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam 09/11/2018”.

- Phát động, vận động cán bộ, giáo viên và học sinh tham gia các cuộc thi tìm hiểu pháp luật; Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai công tác tuyên truyền PBGDPL.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác PBGDPL theo hướng không chỉ tuyên truyền phổ biến kiến thức, quy định về pháp luật, mà còn phải thông tin tuyên truyền để nâng cao ý thức tôn trọng và chấp hành pháp luật cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh thông qua việc lồng ghép tuyên truyền về lợi ích của việc chấp hành pháp luật.

- Xây dựng chuyên mục tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; cập nhật các quy định pháp luật liên quan đến ngành giáo dục lên trang thông tin điện tử của đơn vị; truy cập, khai thác tài liệu các tin bài, bài giảng... trên chuyên trang pháp chế của Sở GDĐT (<http://sgdbinhduong.edu.vn/phapche>).

- Tiếp tục thông tin, truyền thông về vị trí và vai trò của Tủ sách pháp luật theo Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Công văn số 539/BTP-PBGDPL ngày 21/02/2018 của Bộ Tư pháp hướng dẫn xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật năm 2018; tra cứu văn bản quy phạm pháp luật thông qua cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật (<http://vbpl.vn>) và các trang tin/chuyên mục văn bản pháp luật trên Cổng thông tin điện tử của Quốc hội, Chính phủ, bộ, ngành, tỉnh, các sở, ngành và UBND thị xã.

5. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật:

- Tiếp tục thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Quyết định số 5804/QĐ- BGDDT ngày 27/12/2017 của Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2018.

- Kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động tự kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các văn bản có nội dung trái pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

6. Về công tác thi đua, khen thưởng:

- Kịp thời tuyên dương, khen thưởng, nhân rộng gương người tốt, việc tốt trong

triển khai thực hiện công tác pháp chế tại đơn vị theo thẩm quyền.

- Đề xuất Phòng GDĐT, UBND thị xã khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế, PBGDPL.

### III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Báo cáo Kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục (trước ngày 20/9/2019).

2. Báo cáo Tổng kết, kết quả thực hiện công tác pháp chế năm học 2018- 2019 (trước ngày 10/5/2019).

Báo cáo gửi về Phòng GDĐT Thuận An đồng thời gửi qua địa chỉ Email: [khuyennb.hd@ta.sgdbinhduong.edu.vn](mailto:khuyennb.hd@ta.sgdbinhduong.edu.vn).

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hiệu trưởng các đơn vị trường học bám sát hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế của Sở GDĐT để xây dựng kế hoạch, chương trình công tác pháp chế năm học 2018-2019 và triển khai thực hiện tại đơn vị.

Hướng dẫn này được phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, học sinh trong toàn đơn vị trường học để quán triệt và thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Võ Anh Tuấn**