

PHCS/PJ

UBND THỊ XÃ THUẬN AN  
**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1099 /PGDDĐT  
V/v tổ chức Hội nghị CBCCVC  
năm học 2018 - 2019

Thuận An, ngày 06 tháng 9 năm 2018

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường trực thuộc;
- Công đoàn các cơ sở trực thuộc;

Thực hiện Kế hoạch của ngành Giáo dục Thuận An năm học 2018-2019, Phòng Giáo dục và Đào tạo Thuận An hướng dẫn Thủ trưởng các đơn vị và Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở trường học phối hợp và tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) trong các trường học cần lưu ý một số điểm sau:

**1. Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức**

1.1. Các cơ sở giáo dục, trường học công lập, Công đoàn cơ sở (CĐCS) tham gia với thủ trưởng cơ quan, đơn vị tổ chức Hội nghị CBCCVC theo quy định tại **Khoản 2 Điều 4 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ** về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

Hội nghị CBCCVC năm học 2018 - 2019, bám sát nhiệm vụ chính trị của đơn vị và tập trung vào các nội dung sau:

- Kiểm điểm việc thực hiện các nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBCCVC năm học 2017 - 2018 và những quy định về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện kế hoạch công tác hàng năm; thảo luận, bàn biện pháp thực hiện kế hoạch công tác năm học 2018 - 2019.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị lắng nghe ý kiến đóng góp, phê bình của cán bộ, công chức, viên chức; giải đáp những thắc mắc, kiến nghị của cán bộ, công chức, viên chức;

- Thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị; phát động phong trào thi đua và ký kết giao ước thi đua giữa người đứng đầu cơ quan, đơn vị với tổ chức công đoàn;



- Bàn các biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị;

- Ban Thanh tra nhân dân của cơ quan, đơn vị báo cáo công tác; bầu Ban Thanh tra nhân dân theo quy định của pháp luật;

- Khen thưởng cá nhân, tập thể của cơ quan, đơn vị có thành tích xuất sắc trong công tác năm học 2017 - 2018 và các hình thức khen thưởng khác.

1.2. Ban Chấp hành CĐCS hướng dẫn Ban Thanh tra nhân dân của đơn vị tổ chức và hoạt động theo đúng quy định tại hướng dẫn số 1271/HD-TLĐ ngày 07/8/2017 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

- Kết quả kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể, nội quy, các quy định, quy chế của đơn vị;

- Tình hình khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo;

- Điều kiện làm việc và các biện pháp cải thiện điều kiện làm việc;

- Kiến nghị, đề xuất của mỗi bên;

- Các nội dung khác mà hai bên quan tâm.

*Lưu ý:*

Trong Hội nghị CBCCVC, CĐCS các đơn vị trường học cần phát huy sự sáng tạo của mọi CBCCVC và NLĐ đóng góp ý kiến, giải pháp để thực hiện thắng lợi nhiệm vụ của nhà trường, đơn vị về đổi mới giáo dục, đào tạo theo hướng coi trọng phát triển phẩm chất, năng lực của người học; đổi mới hình thức và phương pháp thi, kiểm tra và đánh giá kết quả giáo dục, đào tạo; đổi mới công tác quản lý nhằm tăng cường quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của nhà trường, đơn vị, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo; phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý đáp ứng yêu cầu phát triển của nhà trường, đơn vị trong giai đoạn mới.

## **2. Trình tự thực hiện**

- **Bước 1:** Chuẩn bị Hội nghị CBCCVC theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về việc Hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

- **Bước 2:** Tổ chức Hội nghị bao gồm các nội dung sau:

\* Thủ trưởng đơn vị, Chủ tịch CĐCS trình bày các văn bản, báo cáo theo phân công tại Điểm b, c, d Khoản 1 Điều 6 của Thông tư 01/2016/TT-BNV;

- \* CBCCVC dự hội nghị thảo luận các văn bản, báo cáo; đề xuất, kiến nghị;
- \* Thủ trưởng đơn vị, Chủ tịch CĐCS giải đáp thắc mắc, kiến nghị của CBCCVC đối với các nội dung thuộc thẩm quyền, bàn các biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của CBCCVC trong đơn vị;
- \* Trưởng ban thanh tra nhân dân trình bày báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân trong năm và chương trình công tác năm tiếp theo;
- \* Bầu mới hoặc kiện toàn Ban Thanh tra nhân dân (nếu có)
- \* Thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị;
- \* Tổ chức khen thưởng cá nhân, tập thể của đơn vị có thành tích trong công tác; phát động phong trào thi đua;
- \* Ký kết giao ước thi đua giữa Thủ trưởng đơn vị với tổ chức Công đoàn;
- \* Thông qua Nghị quyết hội nghị.

- **Bước 3:** Ban hành Nghị quyết Hội nghị và Báo cáo kết quả gồm có:

- \* Nghị quyết Hội nghị CBCCVC năm học 2018-2019;
- \* Đăng ký và phát động thi đua năm học 2018-2019;
- \* Báo cáo kết quả tổ chức Hội nghị CBCCVC;
- \* Báo cáo hoạt động Ban Thanh tra nhân dân;
- \* Biên bản bầu Ban Thanh tra nhân dân (nếu có)

### 3. Tổ chức thực hiện

3.1. Công đoàn cơ sở các trường học tổ chức Hội nghị CBCCVC vào đầu năm học mới và tổng hợp kết quả báo cáo về LĐLĐ thị xã Thuận An trước ngày **20/10/2018**.

3.2. Công đoàn các đơn vị trực thuộc báo cáo cấp ủy Đảng, phối hợp với chính quyền đồng cấp tổ chức Hội nghị CBCCVC vào đầu năm học mới và tổng hợp kết quả báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo Thuận An trước ngày **20/10/2018**

Phòng Giáo dục và Đào tạo Thuận An đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục và Ban Chấp hành Công đoàn các đơn vị triển khai thực hiện đúng nội dung, yêu cầu và thời gian theo quy định./.

#### Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- LĐLĐ Thuận An (phối hợp)
- Lãnh đạo PGDĐT (phối hợp)
- Lưu: VT.

KT. **TRƯỞNG PHÒNG**  
**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

