

UBND THỊ XÃ THUẬN AN  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 50 /KH-PGDĐT

Thuận An, ngày 09 tháng 01 năm 2018

## KẾ HOẠCH

### Về việc phòng, chống tham nhũng của Phòng Giáo dục và Đào tạo năm 2018

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 55/2005/QH11 ngày 29/11/2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng số 01/2007/QH13 và các Nghị định hướng dẫn thi hành; Quyết định số 7232/QĐ-UBND ngày 05/11/2009 của UBND thị xã Thuận An về ban hành kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống tham nhũng đến năm 2020;

Căn cứ Thông tư số 02/2012/TT-TTCT ngày 13/7/2012 của Thanh tra Chính phủ qui định chi tiết và hướng dẫn thẩm quyền, nội dung thanh tra trách nhiệm thực hiện giải pháp qui định về phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 26/3/2014 của UBND thị xã Thuận An về việc tăng cường thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2018 cụ thể như sau:

#### A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### I. MỤC ĐÍCH

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; ngăn chặn, đẩy lùi nạn tham nhũng, lãng phí; tạo bước chuyển biến rõ rệt để giữ vững ổn định chính trị, phát triển kinh tế, xã hội; xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền trong sạch, vững mạnh, đổi mới, kiến tạo; xây dựng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức có kỷ cương, kỷ luật, liêm chính, gương mẫu; qua đó củng cố lòng tin nhân dân đối với các cấp ủy Đảng và chính quyền.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của Phòng GDĐT, của cán bộ công chức, viên chức và nhân dân về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phát huy trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

##### II. YÊU CẦU

- Quán triệt sâu rộng Luật phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành luật của Chính phủ, các Bộ, các ngành ở Trung ương, tỉnh, thị xã đến các trường nhằm tạo sự chuyển biến tích cực về nhận thức cũng như trong hành động.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo có kế hoạch thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thu-chi ở các trường;

- Thực hiện tốt ba công khai theo Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân (công khai chất lượng đào tạo; Công khai các điều kiện về CSVC, đội ngũ giáo viên; Công khai thu, chi tài chính) và 4 kiểm tra (Kiểm tra việc phân bổ và sử dụng ngân sách giáo dục đào tạo; Kiểm tra việc thu và sử dụng học phí trong các nhà trường; Kiểm tra việc sử dụng các khoản tự nguyện của người dân và các tổ chức cho nhà trường; Kiểm tra việc thực hiện Chương trình kiên cố hóa trường, lớp học).

- Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo ổn định chính trị, đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh và thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) “Về tăng cường xây dựng. Chính đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự chuyển biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với tinh thần cương quyết, kiên trì, góp phần xây dựng Đảng, chính quyền trong sạch, vững mạnh, đổi mới, kiến tạo; đội ngũ cán bộ, đảng viên gương mẫu, liêm chính. Qua trình tổ chức phải thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các quy trình của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để kịp thời chấn chỉnh, xử lý theo đúng quy định của pháp luật, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

## **B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

### **I. TỔ CHỨC TUYÊN TRUYỀN QUÁN TRIỆT LUẬT PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG**

- Tiếp tục tổ chức triển khai cho CBGV CNV trong ngành học tập quán triệt đầy đủ Luật phòng, chống tham nhũng của Chính phủ, của UBND tỉnh, UBND thị xã nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự chuyển biến trong việc phòng, chống, tham nhũng.

- Tiếp tục triển khai, thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, thực hiện tốt chủ đề của năm học 2017 - 2018: “Đổi mới thực chất, hiệu quả nâng cao, chất lượng bền vững”, cuộc vận động “Nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục, nói không với vi phạm đạo đức nhà giáo và việc cho học sinh không đạt chuẩn lên lớp (ngồi sai lớp)”, cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” của ngành bằng các hình thức phù hợp, cụ thể nhằm tạo sự chuyển biến về nhận thức và hành động đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Quyết tâm ngăn chặn và đẩy lùi các hiện tượng tham nhũng lãng phí, tiêu cực trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo hiện nay.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử CBCC, Quy tắc đạo đức nghề nghiệp; Nghị định số 157/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ về chế độ trách nhiệm người đứng đầu đơn vị ban hành quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp cán bộ, công chức, viên chức nắm, biết và không vi phạm.

- Tiếp tục triển khai trong toàn ngành Thông tư số 02/2012/TT-TTCP ngày 13/7/2012 của Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thẩm quyền, nội dung thanh tra trách nhiệm thực hiện các giải pháp quy định và phòng, chống tham nhũng; công văn số 1502/UBND-NC ngày 28/7/2014 của UBND thị xã Thuận An.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục tuyên truyền và chỉ đạo các trường học trực thuộc xây dựng kế hoạch hành động về công tác phòng, chống tham nhũng; đưa công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trở thành một nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của trường và của cán bộ công chức, viên chức.

## **II. THỰC HIỆN CÔNG KHAI, KIỂM TRA, GIÁM SÁT VIỆC THỰC HIỆN LUẬT PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG**

- Căn cứ các quyết định, tiêu chuẩn, chế độ chính sách do Trung ương ban hành, từ Phòng Giáo dục và Đào tạo đến các trường thực hiện đúng quy định, đảm bảo việc phòng, chống tham nhũng, nghiêm túc xử lý các sai phạm.

- Từ Phòng Giáo dục và Đào tạo đến các trường đều thực hiện công khai theo đúng quy định như: Công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước, các nguồn tài chính được giao, công khai nguồn tài chính từ nguồn đóng góp của phụ huynh học sinh, công khai mua sắm sử dụng trang thiết bị làm việc, công khai quản lý, sử dụng các tài sản khác trong cơ quan, trường học.

- Các trường có trách nhiệm báo cáo định kỳ hàng quý, nắm tình hình thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng trong đơn vị, gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15 tây của tháng cuối quý (tháng 3, 6, 9, 12).

## **III. KIỂM TRA, THANH TRA, XỬ LÝ VI PHẠM QUY ĐỊNH VỀ PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG**

- Kiểm tra việc phòng, chống tham nhũng là một nội dung của kế hoạch kiểm tra của ngành giáo dục, là biện pháp phát hiện, ngăn ngừa các hành vi vi phạm pháp luật về Luật phòng, chống tham nhũng.

- Năm 2018 công tác kiểm tra, thanh tra việc phòng, chống tham nhũng tập trung vào các lĩnh vực sau:

+ Quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và các kinh phí ngoài ngân sách.

+ Các nguồn tiền đóng góp của phụ huynh học sinh.

+ Sửa chữa cơ sở vật chất trường lớp, mua sắm trang thiết bị dạy học và máy móc làm việc.

- Xử lý kịp thời các đơn vị vi phạm Luật phòng, chống tham nhũng qua kiểm tra, thanh tra.

- Phê bình các hiện tượng tiêu cực trong nhà trường, đưa kết quả việc thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng thành nội dung xem xét, đánh giá CBCC, viên chức.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN CÓ HIỆU QUẢ VIỆC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG:**

### **1. Quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính khác được giao:**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật ngân sách nhà nước trong tất cả các khâu: Lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm giải trình việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước được theo cầu của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

- Đẩy mạnh thực hiện cơ chế quản lý tài chính và tự chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

- Đầu tư xây dựng và mua sắm tài sản phải thực hiện theo quy định hiện hành của pháp luật về đầu tư xây dựng cơ bản, pháp luật về đấu thầu và các quy định khác có liên quan của Nhà nước.

- Quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, ngân sách khác (bao gồm cả thu chi ngân sách, quản lý sử dụng nguồn vốn của các dự án, chương trình mục tiêu và các nguồn vốn, quỹ do nhân dân đóng góp, kinh phí cho các công trình, đề án...); mua sắm tài sản công, định giá, đấu giá, thanh lý tài sản nhà nước.

- Thực hiện tốt minh bạch, công khai về định mức chi, các dự toán kinh phí trước khi

cấp kinh phí cho các trường; thanh toán, quyết toán các nguồn vốn; quản lý, sử dụng, bảo quản tài sản trang thiết bị kỹ thuật, đồ dùng, sách thư viện và sách giáo khoa dùng chung; thực hành tiết kiệm chống lãng phí quyết liệt trong chi tiêu hành chính công, trong sử dụng tài sản, điện nước, điện thoại công, chế độ công tác phí...; chấn chỉnh các khoản thu không đúng quy định ở các trường học.

- Các trường và Phòng Giáo dục phải xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của Quy chế chi tiêu nội bộ. Đồng thời quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị được công khai cho toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên biết trong ngày Hội nghị cán bộ công chức, viên chức hàng năm.

- Thực hiện công khai kế hoạch đầu tư mua sắm tài sản, sửa chữa công trình trường học; công khai kế hoạch đấu thầu, mời thầu; công khai danh mục, danh sách nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu; công khai việc điều chuyển, thanh lý tài sản công.

## **2. Quản lý đầu tư xây dựng:**

- Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát lại các danh mục dự án đầu tư trong kế hoạch, tham mưu cho UBND thị xã tiến hành thực hiện kịp thời đúng theo kế hoạch.

- Công bố công khai đầu tư xây dựng cơ bản theo quy trình, quy chế quản lý đầu tư từ khâu lập dự án, phê duyệt, các thủ tục đấu thầu; công khai, bình đẳng, minh bạch trong lựa chọn nhà thầu theo quy định về đấu thầu, chỉ định thầu của Nhà nước trong lĩnh vực xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học; Quản lý, giám sát, tổ chức nghiệm thu chất lượng công trình xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học chặt chẽ theo đúng thiết kế, đúng quy định đã được phê duyệt;

- Minh bạch trong việc mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học; tuân thủ quy định của Nhà nước về thanh quyết toán vốn đầu tư.

## **3. Quản lý đất đai, trụ sở làm việc:**

- Phòng Giáo dục và Đào tạo và trường có trách nhiệm bảo toàn quỹ đất được giao, đảm bảo sử dụng đúng mục đích và chịu trách nhiệm về việc quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật. Đảm bảo lưu trữ hồ sơ quản lý đất đai và hồ sơ hoàn công công trình xây dựng.

- Bố trí, sử dụng đất trường học, phù hợp với kế hoạch phát triển của nhà trường. Quản lý, sử dụng đúng mục đích và có hiệu quả phòng học, phòng chức năng, phòng làm việc, sân chơi bãi tập.

## **4. Công tác tổ chức cán bộ:**

Công bố công khai quy hoạch, bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ, cử cán bộ nhà giáo đi học nâng cao trình độ, hợp đồng lao động, thi tuyển, xét tuyển công chức viên chức, tiếp nhận, chuyển chuyển, điều động cán bộ công chức viên chức, chế độ chính sách, nâng bậc lương, đánh giá xếp loại thi đua đơn vị và cá nhân cán bộ công chức viên chức, sàng lọc, chuyển làm việc khác, cho thôi việc cán bộ công chức viên chức; công khai các chế độ, định mức, tiêu chuẩn và việc thực hiện chế độ định mức tiêu chuẩn sử dụng tài sản công của cán bộ công chức viên chức trước hết là của người đứng đầu cơ quan tổ chức đơn vị, minh bạch tài sản thu nhập, việc thực thi công vụ ở những vị trí trực tiếp giải quyết yêu cầu của công dân, tổ chức. Xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan và nhà trường để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; xử lý kỷ luật cán bộ công chức viên chức vi phạm tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Quản lý về cấp phát văn bằng, chứng chỉ của các trường và của Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

Thường xuyên phối hợp với các cơ quan có liên quan thanh, kiểm tra công tác quy hoạch,

bổ nhiệm, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác; việc thực hiện nội quy, quy chế cơ quan, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của lãnh đạo và cán bộ công chức, viên chức trong ngành giáo dục và đào tạo; kịp thời phát hiện các sai phạm, tham mưu Lãnh đạo UBND thị xã xử lý nếu vi phạm.

Tham mưu UBND thị xã thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ công chức, viên chức và Nghị định 150/2013/NĐ-CP về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 158/2007/NĐ-CP.

Tham mưu UBND thị xã thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng định kỳ và đột xuất đảm bảo khách quan, đúng người, đúng việc để kịp thời phát hiện, động viên khen thưởng những tập thể cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cũng như xử lý nghiêm minh các tập thể, cá nhân có sai phạm.

#### **5. Công khai, minh bạch việc thực hiện quy định về tặng quà, nhận quà tặng và nộp quà tặng:**

Tiếp tục triển khai và thực hiện trong toàn ngành giáo dục và đào tạo Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà.

#### **6. Công khai, minh bạch tài sản, thu nhập:**

Thực hiện trình tự, thủ tục kê khai tài sản, thu nhập; công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo Nghị định 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 về minh bạch tài sản thu nhập và Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập.

#### **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

- Căn cứ kế hoạch hành động này, các trường xây dựng kế hoạch cụ thể của đơn vị mình và báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phòng, chống tham nhũng của đơn vị mình cho Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15 tây hàng quý, để Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo về Thanh tra thị xã.

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2018 ở các đơn vị trường học.

- Bộ phận tài vụ phối hợp với cán bộ thanh tra có kế hoạch kiểm tra về tình hình sử dụng kinh phí trong và ngoài ngân sách ở các đơn vị trường học.

- Cán bộ xây dựng cơ bản phối hợp với cán bộ thanh tra để kiểm tra việc quản lý và sử dụng cơ sở vật chất và trang thiết bị của các trường học./.

#### **Nơi nhận:**

- Thanh tra thị xã Thuận An;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Các trường MN, MG, TH, THCS;
- Lưu: VT, TTr.



**TRƯỞNG PHÒNG**

Huỳnh Thị Mỹ Ngân

