

Số *1341* /PGDDĐT-THCS

Thuận An, ngày 21 tháng 10 năm 2019

V/v hướng dẫn kiểm tra học kỳ 1

Năm học 2019–2020

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THCS trực thuộc;
- Hiệu trưởng trường Trung Tiểu học Đức Trí.

Căn cứ văn bản số 2076/SGDDĐT–KTQLCLGD ngày 14/10/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn kiểm tra học kỳ 1 năm học 2019–2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Thuận An hướng dẫn các trường THCS trực thuộc và trường Trung Tiểu học Đức Trí tổ chức kiểm tra học kỳ 1 năm học 2019–2020 như sau:

I. NỘI DUNG, HÌNH THỨC KIỂM TRA

Nội dung kiểm tra là kiến thức trong học kỳ 1 của chương trình giáo dục trung học cơ sở (THCS).

1. Kiểm tra chung theo đề của Sở Giáo dục và Đào tạo gồm:

- Ngữ văn, Toán, Vật lý, Hóa học và tiếng Anh đối với các lớp 9 tạo nguồn.
- Tiếng Anh đối với các lớp 6, 7, 8, 9 tạo nguồn, tăng cường và đại trà.

2. Kiểm tra theo đề chung của Phòng Giáo dục và Đào tạo gồm

Ngữ văn, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học đối với lớp 9 đại trà và các môn Ngữ văn, Toán, Vật lý, Hóa học đối với lớp 6, 7, 8 (tất cả các lớp tạo nguồn và đại trà).

Lưu ý:

- Môn tiếng Anh: Các lớp tạo nguồn và các lớp tiếng Anh tăng cường kiểm tra chung đề và kiểm tra đủ 04 Kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

- Các môn còn lại không kiểm tra theo đề chung của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo thì Hiệu trưởng các đơn vị phân công giáo viên bộ môn có kinh nghiệm ra đề thống nhất cho từng khối lớp và tổ chức kiểm tra theo kế hoạch thời gian của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Đối với các trường có dạy môn tiếng Nhật, Hiệu trưởng các đơn vị phân công giáo viên ra đề và tổ chức kiểm tra theo kế hoạch và thời gian của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Hình thức đề kiểm tra

- Các môn của khối lớp 6, 7, 8, 9 gồm: Ngữ văn, Toán, Lịch sử, Địa lý kiểm tra theo hình thức tự luận.

- Các môn còn lại: Kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận (trắc nghiệm 30%, tự luận 70%)

- Kỹ năng nghe môn tiếng Anh là 1,5/10 điểm.

- Kỹ năng nói môn tiếng Anh là 1,5/10 điểm, các đơn vị chủ động tổ chức kiểm tra kỹ năng nói môn tiếng Anh cho học sinh trong tuần lễ ôn tập, đề tài kiểm tra nói là các chủ đề bài học của học kỳ 1.

II. LỊCH KIỂM TRA

- Thời gian kiểm tra cho tất cả các khối lớp từ ngày 16/12/2019 đến ngày 21/12/2019.

- Từ ngày 09/12/2019 đến 14/12/2019: Các đơn vị sắp xếp lịch kiểm tra kỹ năng nói môn tiếng Anh và bố trí đủ 02 giám khảo cho 01 phòng chấm kiểm tra nói.

- Lịch kiểm tra theo đề chung của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo như sau:

1. Khối lớp 9 tạo nguồn, khối lớp 9 tiếng Anh tăng cường (môn tiếng Anh):

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ mở bì đề tại phòng Hội đồng	Giờ phát đề tại phòng thi
1	16/12/2019	Ngữ văn	90 phút	07h00	07h10
2	16/12/2019	Vật lý	60 phút	09h00	09h10
3	18/12/2019	Toán	90 phút	07h00	07h10
4	18/12/2019	Tiếng Anh	60 phút	09h00	09h10
5	19/12/2019	Hóa học	60 phút	07h00	07h10
6	20/12/2019	Sinh học	60 phút	07h00	07h10

2. Khối lớp 9 đại trà:

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ mở bì đề tại phòng Hội đồng	Giờ phát đề tại phòng thi
1	16/12/2019	Ngữ văn	90 phút	07h00	07h10
2	16/12/2019	Vật lý	60 phút	09h00	09h10
3	18/12/2019	Toán	90 phút	07h00	07h10
4	19/12/2019	Tiếng Anh	60 phút	07h00	07h10
5	19/12/2019	Hóa học	60 phút	08h30	08h40
6	20/12/2019	Sinh học	60 phút	07h00	07h10

3. Khối lớp 6 tạo nguồn và đại trà:

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ mở bì đề tại phòng Hội đồng	Giờ phát đề tại phòng thi
1	16/12/2019	Ngữ văn	90 phút	07h00	07h10
2	16/12/2019	Vật lý	60 phút	09h00	09h10
3	17/12/2019	Tiếng Anh	60 phút	07h00	07h10
4	17/12/2019	Toán	90 phút	08h30	08h40

4. Khối lớp 7 tạo nguồn và đại trà:

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ mở bì đề tại phòng Hội đồng	Giờ phát đề tại phòng thi
1	16/12/2019	Ngữ văn	90 phút	12h45	12h55
2	16/12/2019	Vật lý	60 phút	14h45	14h55
3	17/12/2019	Tiếng Anh	60 phút	12h45	12h55
4	17/12/2019	Toán	90 phút	14h45	14h55

5. Khối lớp 8 tạo nguồn và đại trà:

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ mở bì đề tại phòng Hội đồng	Giờ phát đề tại phòng thi
1	18/12/2019	Ngữ văn	90 phút	12h45	12h55
2	18/12/2019	Vật lý	60 phút	14h45	14h55
3	19/12/2019	Tiếng Anh	60 phút	12h45	12h55
4	19/12/2019	Toán	90 phút	14h45	14h55
5	20/12/2019	Hóa học	60 phút	12h45	12h55

6. Tiếng Nhật:

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ mở bì đề tại phòng Hội đồng	Giờ phát đề tại phòng thi
1	18/12/2019	Tiếng Nhật 6	60 phút	07h00	07h10
2	18/12/2019	Tiếng Nhật 7	60 phút	12h45	12h55
3	20/12/2019	Tiếng Nhật 8	60 phút	14h45	14h55
4	20/12/2019	Tiếng Nhật 9	60 phút	08h30	08h40

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức kiểm tra

Các đơn vị căn cứ hướng dẫn tổ chức kiểm tra học kỳ 1 của Phòng Giáo dục và Đào tạo để xây dựng kế hoạch của đơn vị mình, đồng thời thực hiện đúng những quy định chung từ khâu ra đề, sao in đề, bảo mật đề thi và đảm bảo thực hiện đúng theo thời gian quy định.

Các đơn vị đăng ký số lượng học sinh kiểm tra học kỳ 1 năm học 2019-2020 gửi về Phòng GDĐT bằng bản giấy và qua địa chỉ email: utnv@ta.sgdbinhduong.edu.vn trước ngày 15/11/2019 để thực hiện sao in đề kiểm tra đến từng học sinh đối với các môn do Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo ra đề. Kinh phí sao in đề kiểm tra: 500 đồng/ học sinh/ môn; riêng tiếng Anh 1.000 đồng/học sinh/ môn. Các trường tổng hợp số lượng học sinh từng khối lớp làm đề kiểm tra (ghi số tiền) nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo và

chuyển khoản số kinh phí trên vào tài khoản của Phòng GDĐT tại Kho bạc nhà nước Thuận An theo địa chỉ sau: Phòng Giáo dục và Đào tạo Thuận An, khu phố Bình Đức, phường Lái Thiêu, thị xã Thuận An. Tài khoản: 37130.1031542.00000 tại Kho bạc nhà nước Thuận An **trước ngày 15/11/2019**.

2. Thời gian, địa điểm nhận đề kiểm tra

Lãnh đạo các đơn vị nhận đề kiểm tra nhau sau:

- Thời gian:

+ Lúc 14 giờ 30 phút, ngày 11/12/2019 nhận đề kiểm tra của Phòng GDĐT.

+ Lúc 14 giờ 30 phút, ngày 15/12/2019 nhận đề kiểm tra của Sở GDĐT.

- Địa điểm: Tại Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Công tác báo cáo

Sau khi thực hiện kiểm tra học kỳ 1, các đơn vị báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (bộ phận trung học cơ sở - thầy Út) **trước ngày 26/12/2019** gồm các hồ sơ: Quyết định, biên bản in sao đề kiểm tra; biên bản mở bì đề kiểm tra và giao nhận đề kiểm tra; phân công coi, chấm kiểm tra, thống kê điểm số (theo mẫu).

Riêng môn tiếng Anh yêu cầu các đơn vị thống kê rõ 03 loại điểm: điểm toàn bài, điểm kỹ năng nghe và điểm kỹ năng nói.

Lưu ý: Đối với các môn Phòng GDĐT ra đề, các đơn vị trường học gửi đề tham khảo về Phòng GDĐT trước ngày 05/11/2019 bằng bản giấy và qua địa chỉ email: utnv@ta.sgdinhduong.edu.vn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện việc kiểm tra học kỳ 1 năm học 2019–2020 theo đúng nội dung hướng dẫn này./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo PGDDT;
- Chuyên viên THCS PGDDT;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Võ Anh Tuấn